



Die Abteilung Göttingen International sucht

1 studentische/n Mitarbeiter/in

(25 Stunden / Monat)

ab März 2019

zur Organisation des Kulturprogramms „Foyer International“

Die Tätigkeit umfasst schwerpunktmäßig die

- Betreuung des Veranstaltungsprogramms an mindestens einem Abend pro Woche
- Planung, Organisation und Durchführung eigener kultureller Veranstaltungen
- Mithilfe bei der Durchführung von Einführungstagen für ausländische Studierende

Arbeitszeiten:

25 Stunden pro Monat, befristet für zwei Jahre

Persönliche Voraussetzungen:

- An der Universität Göttingen immatrikuliert
- eigene Auslandserfahrung
- Offenheit, Teamfähigkeit, Kontaktfreude und Kreativität
- Spaß an der Zusammenarbeit mit anderen Menschen
- Selbständige Arbeitsweise
- Kenntnisse bei der Erstellung von Plakaten, Flyern, Postkarten etc.
- organisatorisches Geschick

Bewerbungen bitte mit Lebenslauf und Motivationsschreiben bis 20. Januar per E-Mail an:

Patrick Lajoie patrick.lajoie@zvw.uni-goettingen.de